NAROČNIK:
ZASAVSKE LEKARNE TRBOVLJE
Rudarska cesta 12, 1420 Trbovlje

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»nabava, izdelava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center«

PO POSTOPKU Naročila male vrednosti

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo blaga

ŠTEVILKA POSTOPKA 2/2024-JN

DATUM november 2024

VSEBINA:

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU 4
2. KONTAKTNI PODATKI NAROČNIKA 4
3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA 4
4. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA 5
4.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČANJA 5
4.2. OGLED 6
4.3. ROK IZVEDBE 6
4.4. PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE 7
5. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU 7
5.1. POJEM PONUDNIKA IN GOSPODARSKEGA SUBJEKTA 7
5.2. SKUPNA PONUDBA 7
5.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI 8
5.3.1. DEFINICIJA PODIZVAJALCA 8
5.3.2. DEL JAVNEGA NAROČILA, KI JE LAHKO ODDAN V PODIZVAJANJE 8
5.3.3. DOKUMENTACIJA, POVEZANA S PODIZVAJALCI 8
5.3.4. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM 10
5.3.5. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM V PODIZVAJALSKI VERIGI 10
6. PRAVILA ZA SPOROČANJE 10
6.1. KOMUNIKACIJSKA SREDSTVA 10
6.2. SPREMINJANJE ALI DOPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE 11
6.3. JEZIK JAVNEGA NAROČANJA 11
6.4. OBLIKA PONUDBE 11
7. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDB 12
7.1. ROK ZA PREJEM PONUDB 12
7.2. NAČIN IN ČAS ODPIRANJA PONUDB 13
7.3. ROK ZA DODATNA POJASNILA PONUDB 13
8. POGAJANJA 13
9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 14
9.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 14
9.1.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 14
9.1.2. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE NE SMEJO OBSTAJATI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 17
9.1.3. POPRAVNI MEHANIZEM 17
9.2. POGOJI ZA SODELOVANJE 18
9.2.1. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE SO DOLOČENI POGOJI 18
9.2.2. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI 18
9.2.3. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ 19
9.2.4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST 19
9.2.5. DRUGI POGOJI NAROČNIKA 21
10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 21
10.1. INFORMACIJA O ESPD 21
10.2. PREVERJANJE URADNO DOSTOPNIH PODATKOV 22
10.3. DOKAZOVANJE POGOJEV ZA SODELOVANJE 22
10.4. PRIDOBIVANJE PODATKOV NA DRUGE NAČINE 23
10.5. POJASNILA PONUDB 23
10.6. DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB 23

11. FINANČNA ZAVAROVANJA 24
11.1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 24
11.2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU 25
12. POPIS DEL 26
13. CENA 27
14. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA 27
15. PLAČILNI POGOJI 27
16. MERILA ZA IZBOR 28
17. PONUDBA 28
17.1. SESTAVNI DEL PONUDBE 28
17.2. VELJAVNOST PONUDBE 31
17.3. PODATKI O USTANOVITELJIH 31
17.4. PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE 32
18. ZAUPNOST 32
19. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA 33
19.1. USTAVITEV POSTOPKA 33
19.2. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA 33
19.3. ZAVRNITEV VSEH PONUDB 33
19.4. SPREMEMBA ODLOČITVE 33
19.5. PRAVNOMOČNOST ODLOČITVE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA 33
19.6. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 33
20. SKLENITEV POGODBE 34
21. PRAVNO VARSTVO 34
22. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO 35
PRILOGA ŠT. 1 OBRAZEC PONUDBE 36
PRILOGA ŠT. 2 PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH 38
PRILOGA ŠT. 3 IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV 39
PRILOGA ŠT. 4 IZJAVA PODIZVAJALCA 41
PRILOGA ŠT. 5 POPIS DEL 42
PRILOGA ŠT. 6 ESPD OBRAZEC 43
PRILOGA ŠT. 7 SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE 44
PRILOGA ŠT. 8 SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE 45
PRILOGA ŠT. 9 SEZNAM REFERENČNIH POSLOV 46
PRILOGA ŠT. 10 POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU 47
PRILOGA ŠT. 11 IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI Z IZPOLNJEVANJEM NAROČNIKOVIH ZAHTEV 48
PRILOGA ŠT. 12 IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ 49
PRILOGA ŠT. 13 VZOREC POGODBE 52

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik, ZASAVSKE LEKARNE TRBOVLJE, Rudarska cesta 12, 1420 Trbovlje vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za javno naročilo gradnje »**nabava, izdelava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«.

Predmetno javno naročilo se izvaja po **postopku naročila male vrednosti** na podlagi 47. člena ZJN-3.

Javno naročilo **ni razdeljeno v sklope**.

Naročnik **ne dovoljuje variantnih ponudb**, kakor je to opredeljeno v 72. členu ZJN-3.

V postopek oddaje javnega naročila **so vključena pogajanja**.

Povabljeni ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

2. KONTAKTNI PODATKI NAROČNIKA

Naročnik:	ZASAVSKE LEKARNE TRBOVLJE, Rudarska cesta 12, 1420 Trbovlje
Kontaktna oseba:	Sabina Drobnič
Telefon:	03 56 32 650
Elektronski naslov:	uprava@zasavske-lekarne.si

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22-odl. US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/2011, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23-ZDU-1O in76/23);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23-ZDavPR-B in 122/23);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl.

US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1, 70/19 – odl. US, 1/22 – odl. US in 3/22 – ZDeb);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23-ZZPri);
- Kazenski zakonik (KZ-1, Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22-ZZNŠPP in 16/23);
- Gradbeni zakon /GZ-1/ (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23);
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu /ZVZD-1/ (Uradni list RS, št. 43/11);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

4.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila je nabava, izdelava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center, ki se nahajajo na naslovu Trg revolucije 26, Trbovlje.

Podrobnejša specifikacija javnega naročila je razvidna iz tehnične dokumentacije, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in je skupaj z njo na voljo ponudnikom, sestavlja jo popis opreme.

Poleg zahtev opredeljenih v drugih delih razpisne dokumentacije, morajo ponudniki upoštevati tudi naslednje zahteve, ki se nanašajo na predmet naročila:
- les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov
- les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz trajnostno pridelanih virov
- plastični deli s težo enako ali večjo od 50 g ne smejo vsebovati dodatkov materialov, ki lahko ovirajo recikliranje
- premazi za les ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin ter več kot 130 g/l hlapnih organskih spojin (HOS). Plastični deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin in več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS), kovinski deli pa ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin
- Premaz lesa ne sme biti razvrščen in označen z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:
  - H331 (Strupeno pri vdihavanju),
  - H311 (Strupeno v stiku s kožo),
  - H301 (Strupeno pri zaužitju),
  - H330 (Smrtno pri vdihavanju),
  - H310 (Smrtno v stiku s kožo),
  - H300 (Smrtno pri zaužitju),
  - H351 (Sum povzročitve raka),
  - H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),
  - H350 (Lahko povzroči raka),
  - H340 (Lahko povzroči genske okvare),

- H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti) in H732 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
- H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),
- H400 (Zelo strupeno za vodne organizme),
- H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),
- H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),
- H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),
- H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme),
- H360F (Lahko škodi plodnosti),
- H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),
- H361f (Sum škodljivosti za plodnost),
- H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),
- H341 (Sum povzročitve genskih okvar),
- H400 (Zelo strupeno za vodne organizme) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),
- H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),
- H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom).

- Premazom ne smejo biti dodani ftalati, ki so razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:
  - H360F (Lahko škodi plodnosti),
  - H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),
  - H361f (Sum škodljivosti za plodnost).
- Emisija oz. koncentracija formaldehida iz lesnih kompozitov ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi (določena po ekstrakcijski metodi, znani tudi kot perforator metoda – SIST EN 120) ali 3,5 mg/h*m2 (določena po plinski metodi – SIST EN 717-2) ali 0,1 ppm (določena po metodi komore – SIST EN 717-1).
- Adhezivi ali lepila, ki se uporabljajo pri sestavljanju pohištva, ne smejo vsebovati več kot 10 % mase hlapnih organskih spojin (HOS).

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4.2. Ogled

Naročnik bo ponudnikom na njihovo željo omogočil predhodni ogled lokacije, kjer se bo izvedla montaža opreme. Za ogled se je potrebno predhodno najaviti na elektronski naslov uprava@zasavske-lekarne.si. Ogled je možen kadar koli do roka za oddajo ponudb. Svoje stroške ogleda krije ponudnik.

Ogled ni obvezen. Ponudniki v primeru, da si lokacije ne ogledajo, sami prevzamejo tveganje za izvedbo vseh del, ki so potrebna na posamezni lokaciji za izvedbo javnega naročila.

4.3. Rok izvedbe

Izbrani ponudnik bo dolžan dobaviti in montirati opreme najkasneje do **31. 3. 2025.** Oprema se dobavi v objekt, ki je še v fazi prenove. Predvideno dokončanje in prevzem prenovitvenih del v objektu je konec februarja 2025.

Šteje se, da je dobava in montaža opreme opravljena, ko naročnik opremo prevzame in so odpravljene vse, s strani nadzora ugotovljene pomanjkljivosti, in podpisan zapisnik o uspešno izvedeni primopredaji opreme.

4.4. Pridobitev razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

5. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

5.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe je »ponudnik« konzorcij, kot povezava več gospodarskih subjektov.

Za potrebe te razpisne dokumentacije pojem »gospodarski subjekt«, skladno z določili ZJN-3, pomeni katerokoli pravno ali fizično osebo, ki nastopa v ponudbi bodisi kot ponudnik bodisi kot partner bodisi kot podizvajalec bodisi kot subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo oz. v kakršni koli drugi primerljivi vlogi.

5.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazujejo gospodarski subjekti v skupni ponudbi na način, kot je naveden v nadaljevanju oziroma pri posameznem pogoju.

Skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na ekonomski in finančni položaj ter tehnično in kadrovsko sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi izpolnijo skupaj, razen če je v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 določeno drugače. Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem gospodarskem subjektu v skupni ponudbi. Zahtevana finančna zavarovanja lahko skupina gospodarskih subjektov predloži na način, da jih predloži eden izmed njih ali vsak posebej. V kolikor jih predloži vsak izmed gospodarskih subjektov posebej, mora seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,

- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano gospodarskim subjektom, ki so oddali skupno ponudbo, je sprememba članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe mogoča, če tak konzorcij kljub spremembi članstva še vedno izpolnjuje pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, pod pogojem, da to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe vlogo vodilnega pogodbenika, kot jo predvideva GZ-1, prevzema vodilni partner, pod pogojem da izpolnjuje pogoje iz GZ-1; v nasprotnem primeru vodilnega pogodbenika določi naročnik izmed gospodarskih subjektov, ki nastopajo v skupni ponudbi.

5.3. Ponudba s podizvajalci

5.3.1. Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Naročnik ponudnike opozarja na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

5.3.2. Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

5.3.3. Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če izbrani ponudnik sodeluje s podizvajalci, mora na poziv naročnika predložiti podizvajalske pogodbe. Predložene podizvajalske pogodbe morajo biti veljavne za celotno obdobje izvajanja javnega naročila.

Ponudnik in vsi imenovani podizvajalci pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti, na ekonomski in finančni položaj ter tehnično in kadrovsko sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih ponudnik in podizvajalci izpolnijo skupaj, razen če je v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 določeno drugače. Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem podizvajalcu.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev razpisne dokumentacije dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev, v teku izvajanja pogodbe pa bi želel takšnega podizvajalca zamenjati, bo moral zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oz. da je na novo postavljeni podizvajalec, s postavitvijo katerega je soglašal naročnik, takšen, da tudi skupaj z njim ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje razpisne dokumentacije ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev. Zamenjava podizvajalca ni mogoča, če z njo pride do drugih bistvenih sprememb javnega naročila ali je zamenjava namenjena obidu določb ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Ponudnik, ki mu bo oddano naročilo in ki bo nastopil s podizvajalci, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo naročila.

V primeru ponudbe s podizvajalci vlogo vodilnega pogodbenika, kot jo predvideva GZ-1, prevzema glavni izvajalec, pod pogojem da izpolnjuje pogoje iz GZ-1; v nasprotnem primeru vodilnega pogodbenika določi naročnik izmed gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi.

5.3.4. Neposredna plačila podizvajalcem

Neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni a *priori* obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročniku ni treba več upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec po pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglašenih podizvajalcev.

5.3.5. Neposredna plačila podizvajalcem v podizvajalski verigi

Določbe v zvezi z neposrednimi plačili podizvajalcem iz tega poglavja dokumentacije veljajo tudi za vse ostale podizvajalce v podizvajalski verigi.

6. PRAVILA ZA SPOROČANJE

6.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

Naročnik vsakršno odločitev, temelječo na podlagi 90. člena ZJN-3, objavi na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

6.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

6.3. Jezik javnega naročanja

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. V izjemnih primerih, kadar ne obstaja dovolj ustrezno slovensko izrazoslovje na specifičnem tehničnem področju ali kadar to zahteva predmet javnega naročila, lahko naročnik pripravi dokumentacijo ali del dokumentacije v tujem jeziku. Če naročnik dovoli, da ponudnik predloži del ponudbene dokumentacije v enem od uradnih jezikov Evropske unije ali drugem tujem jeziku, mora naročnik navesti, v katerem jeziku in za kateri del ponudbe gre.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan samo v tujem jeziku, pa tuji jezik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

6.4. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, elektronsko podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz poglavja Sestavni del ponudbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta in le-te datirati in podpisati. Na ta način pripravljeni dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;

- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

7. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDB

7.1. Rok za prejem ponudb

Oddaja ponudb bo potekala po elektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.
Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati v sistemu e-JN, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo samo prijavi.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do dne **13. 12. 2024, do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Če ponudba ali kateri koli del ponudbe ni predložen v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila ponudba predložena prepozno.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil.

Zaradi možnosti, da informacijski sistem e-JN neposredno pred potekom roka za oddajo ponudb ne deluje, naročnik svetuje ponudnikom, da, v kolikor je to le mogoče, pravočasno pričnejo z nalaganjem ponudbe oz. ponudbene dokumentacije v informacijski sistem e-JN in se tako izognejo morebitnim težavam v zvezi z delovanjem sistema.

---

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

7.2. Način in čas odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno. Odpiranje ponudb bo potekalo dne **13. 12. 2024, ob 11.00 uri**, in sicer avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ponudniki z oddajo ponudbe potrjujejo, da je naročnik na podlagi tega, da so podatki iz 6. odstavka 88. člena ZJN-3 na voljo v informacijskem sistemu e-JN, izpolnil obveznost glede vročanja zapisnika skladno z določili 7. odstavka 88. člena ZJN-3 in ne bodo zahtevali dodatnega posredovanja zapisnika o odpiranju ponudb v sistemu e-JN.

7.3. Rok za dodatna pojasnila ponudb

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje tri (3) dni (do vključno 10. 12. 2024 do 10.00 ure) pred rokom za prejem ponudb, pod pogojem, da bo vprašanje zastavljeno na portalu javnih naročil do **6. 12. 2024 do 10.00 ure.**

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

8. POGAJANJA

V primeru, da naročnik zaradi razloga preseganja zagotovljenih sredstev ne bo mogel izbrati nobene dopustne ponudbe, bo naročnik k pogajanjem povabil vse ponudnike, katerih ponudbe sicer presegajo zagotovljena sredstva naročnika, vendar pa izpolnjujejo vse druge pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev, njihove ponudbe ustrezajo potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehnični dokumentaciji, so prispele pravočasno in pri njih ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

O pogajanjih bodo ponudniki obveščeni preko sistema e-JN s povabilom k pogajanjem. Protokol pogajanj bo naročnik določil v povabilu k pogajanjem, zadnji krog pogajanj bo napovedan.

Če se posamezen ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo.

9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

9.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

9.1.1. Razlogi za izključitev

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV
1.	prvi odstavek 75. člena ZJN-3	Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1: - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti

		(240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1). **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.A, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega v .pdf obliki in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga 7) ter soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga 8)
2.	drugi odstavek 75. člena ZJN-3	Gospodarski subjekt ne izpolnjuje **obveznih dajatev** in drugih **denarnih nedavčnih obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani

		http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.B, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega.
3.	a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v **evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III. D, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega.
4.	b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	Če je bila gospodarskemu subjektu če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za **prekršek**. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.D, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega.
5.	a) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže **kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava**, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodb ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega.
6.	b) točka šestega odstavka 75.	Če se je nad gospodarskim subjektom začel **postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije**, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj

	člena ZJN-3	ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega.

9.1.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

9.1.3. Popravni mehanizem

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Na popravni mehanizem se lahko ponudnik sklicuje tudi pri izkazovanju neobstoja razloga za izključitev iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, in sicer na podlagi sklepa Ustavnega sodišča RS, št.: U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2020.

Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

9.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

9.2.1. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika;
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3;
- na podizvajalce, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- na dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Druga alineja osmega odstavka 94. člena ZJN-3 daje naročniku možnost, da obveznosti iz 94. člena ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, zaradi česar naročnik določene pogoje določa tudi za dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. Dejanski (končni) izvajalec posla je tisti izvajalec, ki dejansko opravlja posamezno storitev, ne glede na njegovo pogodbeno povezavo z glavnim izvajalcem ali konzorcijem izvajalcev.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

9.2.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	Gospodarski subjekt mora biti **registriran za opravljanje dejavnosti**, ki je predmet javnega naročila. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski	Pogoj morajo za storitve, ki jih prevzemajo v ponudbi, izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi;

		subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.A in ga predložiti v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega.	- podizvajalci za dela, ki jih prevzemajo v izvajanje.

9.2.3. Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.

9.2.4. Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred potekom roka za oddajo ponudb uspešno izvedel najmanj en (1) istovrsten referenčen posel, ki je bil izveden strokovno, kakovostno in pravočasno. Naročnik bo kot istovrsten priznal vsak posel, katerega predmet je bila dobava, izdelava in montaža opreme v skupni vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. Upošteva se posel kot zaključena celota, seštevanje več poslov ni dopustno. Posel šteje za dokončanega z dnem uspešno izvedene primopredaje. Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Ponudnik lahko izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji ali podizvajalci, če bodo ti dela, za katera dajejo referenco, tudi dejansko izvajali. V primeru izpolnjevanja pogoja s	Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec. Ponudnik mora zagotoviti možnost preverjanja delovanja rešitve na lokacijah strank ponudnika, če jih je navedel kot reference.

		podizvajalcem in kasnejšo zamenjavo letega, mora novi nominirani podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, ki bo dela dejansko izvajal, izkazati izpolnjevanje pogoja. Če je šlo pri referenčnem projektu za posel, ki ga je izvajalo več subjektov hkrati (partnerji, podizvajalci), je moral biti subjekt, ki zagotavlja referenco, udeležen v obsegu najmanj 50 % posla. Referenčni naročnik naj referenčno potrdilo potrdi. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, ki je bila v referenčnem poslu končni naročnik, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalcu, sicer reference ne bodo priznane. Naročnik si pridržuje pravico referenčne posle dodatno preverjati bodisi pri referenčnih naročnikih bodisi pri ponudniku ter od ponudnika zahtevati predložitev kopij pogodb ali drugih dokazil, ki izkazujejo izvedbo referenčnih poslov. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega in **NASLEDNJA DOKAZILA:** Seznam referenčnih poslov na Prilogi št. 9 in Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti plačnik referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 10.	
2.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	Ponudnik, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje mora navesti delež javnega naročila, ki ga morebiti namerava oddati v podizvajanje. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega	Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma konzorcij ponudnikov, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje.

		naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega in **NASLEDNJA DOKAZILA:** Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev (Priloga št. 3) in izjava podizvajalca na Prilogi št. 4.	
3.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	Ponujena oprema mora ustrezati vsem tehničnim specifikacijam naročnika in standardom, ki veljajo v EU in v Republiki Sloveniji. **INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v elektronski obliki ali podpisanega skeniranega	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Ponudnik lahko izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji Naročnik si pridržuje pravico do ogleda že montirani opreme, ki je enaka ponujeni. V primeru poziva naročnika bo ponudnik moral naročniku omogočiti ogled ponujene opreme na eni od lokaciji montirane opreme. Na ogledu bo naročnik lahko presojal o ustreznosti ponujene opreme.

9.2.5. Drugi pogoji naročnika

ZAP. ŠT.	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Gospodarski subjekt se strinja z vzorcem pogodbe **DOKAZILO**: Podpisan in žigosan obrazec »Vzorec pogodbe« (priloga 13).	Pogoj mora izpolniti ponudnik.

10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

10.1. Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga v elektronski verziji predloži v ponudbi elektronsko podpisanega (ali skeniranega podpisanega).

10.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

10.3. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev skeniranih zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti elektronsko podpisane s strani ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih

dokumentov, lahko ponudnik namesto elektronskega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skenirane sklenjene pogodbe za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih ipd.

10.4. Pridobivanje podatkov na druge načine

V kolikor bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri (3) delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

10.5. Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni.

10.6. Dopolnjevanje in spreminjanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik **zahteva**, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Očitne ali nebistvene napake lahko naročnik na podlagi 5. točke 89. člena ZJN-3 spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik **ne sme dopolnjevati ali popravljati**:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Če ponudnik soglasja k popravkom ne bo podal, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil oziroma ponudnika iz postopka oddaje javnega naročila izključil.

11. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa obvezno finančno zavarovanje:

11.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje dobre izvedbe del najkasneje v 10 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano po pravilih EPGP758/2010) v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo celotnega obdobja izvajanja del in še 30 dni po primopredaji del.

Naročnik ponudnike opozarja, da bo kot neustrezna štela izjava ponudnika, ki bo odstopala od vzorca po Prilogi št. 12.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

- **v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do izvajalca:**
  - če se bo izkazalo, da izvajalec pogodbenih obveznosti v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
  - svojih pogodbenih obveznosti ne opravlja kvalitetno in strokovno ter z usposobljenim kadrom;
  - če naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;
  - v primeru uveljavitve katerekoli pogodbene kazni po pogodbi;
  - če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravna, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika;

- **v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:**

- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglašeni ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- če naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utrpi kakšne druge posledice;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

11.2. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik je dolžan v ponudbeni dokumentaciji predložiti zavezujočo izjavo, da bo najpozneje v roku 10 dni po primopredaji naročniku predložil nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano s strani zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, ki bo izdano po pravilih EPGP758/2010, v višini 5% pogodbene vrednosti dobavljene in montirane opreme z vključenim DDV, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa bo v celoti unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izbrani ponudnik je dolžan finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka izročiti naročniku po določilih pogodbe.

Naročnik ponudnike opozarja, da bo kot neustrezna štela izjava ponudnika, ki bo odstopala od vzorca po Prilogi št. 12.

Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot najdaljši garancijski rok. Izbrani ponudnik bo lahko predložil tudi bančno garancijo s krajšo veljavnostjo, vendar ne manj kot 1 leto, pri čemer je dolžan najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti takšne bančne garancije le-to brez posebnega poziva naročnika nadomestiti z novo, vsakič vse dokler traja garancijska doba. Če izbrani ponudnik ne predloži nadomestne bančne garancije pravočasno, naročnik unovči že predloženo bančno garancijo in sredstva hrani ločeno za primer, da bi nastali razlogi,

zaradi katerih bi lahko unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, in se v takem primeru poplača iz hranjenih sredstev.
Garancijo uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku lahko naročnik poleg primerov, navedenih drugje v tej razpisni dokumentaciji, unovči tudi, če izvajalec:
- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvedenih pogodbenih obveznostih;
- če izvedene pogodbene obveznosti nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov ali drugih značilnosti, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku;
- če ima naročnik do izvajalca kakršnokoli terjatev, ki ni bila pobotana iz drugih virov ali plačana s strani izvajalca.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

12. POPIS DEL

Popise del ponudnik izpolni oz. vpiše ponudbene cene po posameznih postavkah in skupnih vrednostih. Pri oblikovanju cen mora ponudnik upoštevati vse pogoje in zahteve, predpisane v razpisni dokumentaciji predmetnega javnega naročila. **Cene na enoto mora ponudnik vpisati na 2 decimalki natančno[2], četudi že sistem sam zaokroži cene na enoto na dve decimalki!**

V primeru, da pri kateri izmed posameznih postavk znesek cene na enoto ni vpisan, se šteje, da ponudnik te postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije in bo njegova ponudba izločena iz postopka oddaje predmetnega javnega naročila. Enako velja tudi v primeru, če ponudnik pri kateri izmed postavk vpiše znak »/« ali podobno. Tudi v tem primeru se šteje, da ponudnik te postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije, zaradi česar bo njegova ponudba iz postopka oddaje javnega naročila izločena.

V primeru razhajanj med podatki v OBRAZCU PONUDBA (priloga 1) - naloženim v razdelek »Predračun«, in Popisi del - naloženimi v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Popisih del, naloženimi v razdelku »Druge priloge«.

V kolikor so v Popisih del materiali in oprema opredeljeni z oznako proizvajalca ali modela/tipa, so opredeljeni le primeroma in naročnik dopušča enakovreden material/opremo, ki izpolnjuje vse pogoje tehnične specifikacije oziroma popisa. Priporočljivo je, da ponudnik v Popisih del pri ponujeni opremi navede oznako proizvajalca ali modela/tipa; odsotnost te navedbe pa ni razlog za izločitev ponudbe.

[2] V kolikor ponudnik zapiše vrednosti na več kot dve decimalki natančno, se pri pregledu in ocenjevanju ponudbe upoštevajo pri vsaki postavki vrednosti, zapisane na prvih dveh decimalkah brez zaokroževanja. Če ponudnik zapiše vrednosti brez decimalk, se upošteva, da je vrednost prvih dveh decimalk nič (0). Če zapiše ponudnik vrednost na eno decimalko natančno, se upošteva, da je vrednost druge decimalke nič (0). Enaka pravila veljajo tudi pri obračunu izvedenih del.

Na vseh mestih, kjer so v Popisih del navedeni standardi, naročnik dopušča enakovreden standard zahtevanemu standardu.

Naročnik si, za namen preverjanja ustreznosti ponujenega predmeta naročila, pridržuje pravico od ponudnikov zahtevati dodatna dokazila (npr. tehnični listi, dokazila o skladnosti, ipd.).

13. CENA

Cena mora biti fiksna, izražena v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške za izvedbo vseh del, ki so predmet tega naročila.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive do končanja vseh pogodbenih del. Naročnik bo plačal dela skladno s pogodbo.

14. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

15. PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo opravljene storitve plačal skladno z določili pogodbe.

16. MERILA ZA IZBOR

Naročnik bo naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo in ponudil izvedbo celotnega javnega naročila po najnižji skupni ponudbeni ceni v EUR (brez DDV).

17. PONUDBA

17.1. Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB
1.	**Ponudba** (Priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije. Obrazec ponudbe na Prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen in podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom, ali lastnoročno podpisano skenirano. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (Priloga št. 1)« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
2.	**Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih** (Priloga št. 2). Priloga št. 2 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom, ali lastnoročno podpisano skenirano. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
3.	V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, predloži izpolnjeno **Izjavo ponudnika o udeležbi podizvajalcev** (Priloga št. 3) v delu A, v kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, predloži izpolnjeno **Izjavo ponudnika o udeležbi podizvajalcev** (Priloga št. 3) v delu B. Priloga št. 3 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.

	Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
4.	**Izjava podizvajalca** (Priloga št. 4) za vsakega podizvajalca, s katerim nastopa. Priloga št. 4 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali lastnoročno podpisana in skenirana. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
5.	Ponudnik predloži izpolnjen obrazec **Popis del** v formatu xlsx (Excel) (Priloga 5 razpisne dokumentacije). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
6.	**ESPD** za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v predmetnem postopku javnega naročanja (bodisi kot ponudnik, partner v skupnem nastopu). Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml obliki ali nepodpisan ESPD v xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml. Priloga št. 7 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Priloga št. 8 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani fizične osebe in mora biti predložena za vse fizične osebe, za katere je potrebno izkazovati izpolnjevanje razloga za izključitev. Ponudnik lahko navedeni prilogi predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **soglasja za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**, prilogi 7 in 8, naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
7.	**Seznam referenčnih poslov** (Priloga št. 9). Priloga št. 9 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom, ali lastnoročno podpisano skenirano. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

8.	**Potrdilo o dobro opravljenem delu**, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 10. Priloga št. 10 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana in žigosana s strani referenčnega naročnika. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
9.	**Izjava ponudnika v zvezi z izpolnjevanjem naročnikovih zahtev** (Priloga št. 11). Priloga št. 11 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom, ali lastnoročno podpisano skenirano. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
10.	Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (Priloga št. 12). Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje brezhibne izvedbe del najkasneje v 10 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano po pravilih EPGP758/2010) v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo celotnega obdobja izvajanja del in še 30 dni po primopredaji del. Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje mora biti skladno z vzorcem na obrazcu OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758 (priloga 12). Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi najpozneje v roku 10 po primopredaji naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano po pravilih EPGP758/2010, v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z vključenim DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot najdaljši garancijski rok. Izbrani ponudnik bo lahko predložil tudi bančno garancijo s krajšo veljavnostjo, vendar ne manj kot 1 leto, pri čemer je dolžan najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti takšne bančne garancije le-to brez posebnega poziva naročnika nadomestiti z novo, vsakič vse dokler traja garancijska doba. Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje mora biti skladno z vzorcem na obrazcu OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758 (priloga 12). Priloga št. 12 mora biti elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika

	ponudnika ali pooblaščene osebe ali lastnoročno podpisana in skenirana. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
11.	**Vzorec pogodbe** (Priloga št. 13) Priloga št. 13 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje izvajalec in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščene osebe ali lastnoročno podpisana in skenirana. S tem naročnik potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

	DOKAZILA, KI JIH MORA PONUDNIK PREDLOŽITI NA POZIV NAROČNIKA
1.	**Potrdila vseh poslovnih bank**, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 – mesecih ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

17.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 60 dni od roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

17.3. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila najpozneje pred sklenitvijo pogodbe, v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK, posredovati podatke o:

a) svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
b) gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma predloži neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

17.4. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

V primeru samostojnega ponudnika: v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

18. ZAUPNOST

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno viden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

19. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

19.1. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

19.2. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila in sicer z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

19.3. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, obvestil ponudnike.

19.4. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.

19.5. Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

19.6. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.
Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

20. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osmih) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika poleg zakonskih možnostih, ki jih ima po ZJN-3, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. V primeru, da izbrani ponudnik ne bo želel podpisati pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se je uvrstila za ponudbo prvotno izbranega ponudnika. V kolikor tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi pogodbe naslednjega ponudnika in tako dalje, dokler naročnik ne sklene pogodbe oz. dokler vsi ponudniki ne odstopijo od ponudbe. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika.

21. PRAVNO VARSTVO

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo pristojno za finance, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence ter organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka 10 delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe. Če oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je oseba bila seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo elektronsko preko sistema eRevizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju spodobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročanja za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in potrdilo o vplačilu takse na račun ministrstva.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 2.000,00 EUR. Taksa se nakaže na podračun, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, št. SI56 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

22. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti okvirnega sporazuma, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirnega sporazuma ne bi pričel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik:
Javni zavod Zasavske lekarne Trbovlje
Sabina Drobnič, mag. farm. mag. posl. in ekon. ved,
direktorica



OBRAZEC PONUDBE

Na osnovi javnega razpisa »**izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____, št. objave JN_____/2024____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO *(ponudnik ustrezno obkroži):*

Samostojno **v skupnem nastopu*** **s podizvajalci***

**V primeru, da ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na Prilogah št. 2, 3 in 4.*

PONUDNIK[3]:

Naziv:	
Naslov:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Telefon:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa in banka pri kateri je odprt:	
Gospodarski subjekt sodi med MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE
Pooblaščena oseba za podpis ponudbe in pogodbe:	

[3] V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

I. **Proučili, pregledali in razumeli smo celotno razpisano dokumentacijo za predmetno javno naročilo. V skladu z razpisno dokumentacijo ponujamo izvedbo storitev po naslednji vrednosti:**

Ponudbena cena v EUR brez DDV	
Vrednost DDV*	
Ponudbena cena v EUR z DDV	

* DDV se obračuna in plača skladno z veljavno zakonodajo

II. PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe (*vsaj 60 dni*) je _____ dni od roka za oddajo ponudb.
2. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.
3. Ponudbena cena (skupna) in ponudbena cena za vsako postavko v popisu del je fiksna in vključuje vse stroške, davke, prispevke in druge dajatve v skladu z razpisno dokumentacijo in pogodbo. Plačilo za dela se izvede glede na dejansko izvedene količine v okviru posameznih postavk.
4. Plačilni pogoji in predvideni roki za izvedbo in dokončanje del so razvidni iz pogodbe ter razpisne dokumentacije in jih v celoti sprejemamo.
5. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili in naročilo bomo izvajali v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
6. Z oddajo ponudbe se zavezujemo, da bomo kot izbrani ponudnik v skladu z določbami razpisne dokumentacije naročniku izročili zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.
7. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

Kraj in datum:	PONUDNIK Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH[4]

naziv gospodarskega subjekta:	
naslov gospodarskega subjekta:	
kontaktna oseba:	
elek. naslov kontaktne osebe[5]:	
telefon:	
ID za DDV:	
matična številka gosp. subjekta:	
št. transakcijskega računa:	
gospodarski subjekt sodi med MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA / NE
pooblaščena oseba za podpis ponudbe in pogodbe:	
Registrirani smo za dejavnost, ki je predmete tega javnega naročila, in sicer:	Šifra dejavnosti / Naziv dejavnosti
Poklicni ali poslovni register, v katerega smo vpisani:	

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	

*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 2.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik **Partner v skupnem nastopu** **podizvajalec**

Kraj in datum:	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

[4] Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.
[5] V tem obrazcu navedeni kontaktni podatki se uporabijo za komuniciranje s ponudnikom po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila. V času od poteka roka za oddajo ponudbe do pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila se za komunikacijo med naročnikom in ponudnikom uporablja informacijski sistem e-JN, pod pogojem da ta to omogoča

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »**izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**««, objavljenem na portalu javnih naročil _____, št. objave JN_____/2024____,

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALEC: NAZIV, POLNI NASLOV,	**OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:**	**VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR brez DDV, upoštevaje dani popust):**	**NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)**
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njegovega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v okvirnem sporazumu pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Opomba:
Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

Kraj in datum:	PONUDNIK Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

IZJAVA PODIZVAJALCA[6]

V zvezi z javnim naročilom »**izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«, objavljenem na portalu javnih naročil _____, št. objave JN_____/2024____,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	**VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR brez DDV, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):**

- zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,

- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

Kraj in datum:	PODIZVAJALEC Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

[6] Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.
V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

POPIS DEL

Ponudniki morajo priložiti izpolnjene Popise del v formatu .xlsx (Excel). Popisi del so priloga razpisne dokumentacije.

Glede izpolnjevanja popisov del in ponujene opreme ponudnik upošteva navodila iz 12. točke te razpisne dokumentacije.

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsakega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja ESPD obrazec.

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – za pravne osebe

V zvezi z javnim naročilom »**izdelava, dobava n montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«, objavljenem na portalu javnih naročil _____, št. objave JN_____/2024____,

izjavljamo,

da naročniku Javni zavod Zasavske lekarne Trbovlje, Rudarska cesta 12, 1420 Trbovlje dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3, da za potrebe izvedbe javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, pridobi podatke od Ministrstva za pravosodje, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

PONUDNIK (polno ime):	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka vpisa v sodni register:	

Kraj in datum:	PONUDNIK Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – za fizične osebe

V zvezi z javnim naročilom »**izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«, objavljenem na portalu javnih naročil _____, št. objave JN_____/2024____,

izjavljamo,

da naročniku Javni zavod Zasavske lekarne Trbovlje, Rudarska cesta 12, 1420 Trbovlje dajem soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, pridobi podatke od Ministrstva za pravosodje, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
EMŠO:	
Državljanstvo:	

V primeru, da je oseba tujec, ki ji v Republiki Sloveniji ni bil dodeljen EMŠO, izpolni:

IME IN PRIIMEK	
Datum rojstva:	
Kraj in država rojstva:	
Spol:	

OPOMBA: Soglasje se predloži za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora obvezno podpisati fizična oseba, na katero se izjava nanaša, osebno.

Kraj in datum:	PONUDNIK Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

SEZNAM REFERENČNIH POSLOV

V zvezi z javnim naročilom »**izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«, objavljenem na portalu javnih naročil _____, št. objave JN_____/2024____,

izjavljamo,

da izpolnjujemo referenčni pogoj iz razpisne dokumentacije, ki se glasi:
»*Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred potekom roka za oddajo ponudb uspešno izvedel najmanj en (1) istovrsten referenčen posel, ki je bil izveden strokovno, kakovostno in pravočasno. Naročnik bo kot istovrsten priznal vsak posel, katerega predmet je bila izvedba izdelava, dobava in montaža opreme v skupni vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. Upošteva se posel kot zaključena celota, seštevanje več poslov ni dopustno. Posel šteje za dokončanega z dnem uspešno izvedene primopredaje*«, in sicer z naslednjimi referenčnimi posli:

1. referenčni naročnik

Naročnik referenčnega posla (naziv in naslov)	
Naziv referenčnega posla	
Izvajalec referenčnega posla (naziv in naslov)	
Naziv in številka pogodbe, datum sklenitve pogodbe, pogodbena vrednost (v EUR brez DDV)	
Partnerji pri izvedbi referenčnega posla (če je šlo za skupni posel)	
Opis posla, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev	
Datum primopredaje del	
Vrednost opravljenega posla (v EUR brez DDV)	

Kraj in datum:	PONUDNIK Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Naziv in naslov potrjevalca reference:

_____

_____

_____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik _____

za nas na podlagi pogodbe (naziv in številka ter datum sklenitve pogodbe, pogodbena vrednost v EUR brez DDV) _____

_____

izvedel dela (opis posla) _____,

vrednost opravljenih del (v EUR brez DDV) _____.

Datum primopredaje del _____ .

Izvajalec se je izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Storitve je opravil v skladu s pogodbenimi določili.

Izjavljamo, da smo seznanjeni z dejstvom, da ima naročnik Zasavske lekarne Trbovlje pravico do preverjanja verodostojnosti tega potrdila, zato navajamo kontaktno osebo, pri katerem je mogoče preveriti podatke iz tega potrdila:

Ime in priimek: _____

e-pošta: _____

telefon: _____

V_____, dne _____

(žig) ----------

podpis odgovorne osebe
izdajatelja referenčnega potrdila

IZJAVA PONUDNIKA V ZVEZI Z IZPOLNJEVANJEM NAROČNIKOVIH ZAHTEV

V zvezi z javnim naročilom »**izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«, objavljenem na portalu javnih naročil _____, št. objave JN_____/2024____, pod materialno in kazensko odgovornostjo

izjavljamo, da:

- nam je poznan predmet javnega naročila in vse zahteve naročnika v zvezi z izvajanjem predmeta javnega naročila;
- bomo zagotovili ustrezne tehnične in kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo dobav in izvedbo storitev celotnega naročila v predvidenem roku, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila;
- se zavezujemo, da bomo izvedli ponujene storitve skladno s zahtevami razpisne dokumentacije.

Kraj in datum:	PONUDNIK Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ

V zvezi z javnim naročilom »**izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**«, objavljenem na portalu javnih naročil _____, št. objave JN_____/2024____,

se zavezujemo,

- da bomo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v desetih (10) dneh po obojestranskem podpisu pogodbe naročniku **izročili originalno bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano po pravilih EPGP758/2010, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo** z veljavnostjo celotnega obdobja izvajanja del in še 30 dni po primopredaji del v skladu s spodnjim vzorcem,

- da bomo kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku najpozneje v roku 10 dni po primopredaji del naročniku **izročili nepreklicno bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano po pravilih EPGP758/2010, v višini 5% realizirane pogodbene vrednosti z DDV,** sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa bo v celoti unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot najdaljši garancijski rok. Izbrani ponudnik bo lahko predložil tudi bančno garancijo s krajšo veljavnostjo, vendar ne manj kot 1 leto, pri čemer je dolžan najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti takšne bančne garancije le-to brez posebnega poziva naročnika nadomestiti z novo, vsakič vse dokler traja garancijska doba. Če se to ne bo zgodilo, lahko naročnik unovči katerokoli finančno zavarovanje, ki ga ima na razpolago.

Kraj in datum:	PONUDNIK Žig, ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ob primopredaji del finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi po tem vzorcu in v skladu s pogodbo.

VZOREC

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI/ PO EPGP-758

_____

_____

_____

(Glava s podatki o garantu (zavarovalnici / banki) ali SWIFT ključ)

Vrsta zavarovanja:

_____

(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

Številka:

_____

(vpiše se številka zavarovanja)

Garant:

_____

(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

Naročnik:

_____

(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Upravičenec: **ZASAVSKE LEKARNE TRBOVLJE, Rudarska ulica 12, 1420 Trbovlje**
(vpiše se naročnika javnega naročila)

Osnovni posel: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.: _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako) **izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center**.

Znesek in valuta:

_____

(vpiše se najvišji znesek s številko in besedilo ter valuta)

Listine, ki jih je poleg izjave treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu: (nobena / navede se listina – npr. primopredajni / prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

Jezik v zahtevanih listinah: slovenski

Oblika predložitve: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov:

_____

(navede se SWITF naslov garanta)

Kraj predložitve:

_____

(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

Datum veljavnosti:

_____

(DD.MM.LLLL - vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

Stranka, ki je dolžna plačati stroške:

_____

(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje in v kateri je navedeno v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti do osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem datumu predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010 , izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	**ZASAVSKE LEKARNE TRBOVLJE**, Rudarska cesta 12, 1420 Trbovlje
ki ga zastopa:	Sabina Drobnič, direktorica
Matična številka:	5108764000
Identifikacijska številka za DDV:	SI 92092683
Transakcijski račun:	SI56 0132 9603 0276 276, odprt pri UJP

(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO
O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA
»izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center«
št. _____

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata,

- da je naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 in naslednji, v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila »izdelava, dobava in montaža opreme v prostorih nove Lekarne Center« po postopku oddaje naročila male vrednosti, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne, _____ pod št. objave _____.
- da je bil izvajalec v postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik;

- da je odločitev o oddaji javnega naročila postala pravnomočna dne _____;
- je izvajalec naročniku pred sklenitvijo te pogodbe skladno z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) predložil izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izvajalcem.

Razpisna dokumentacija, pripravljena v okviru javnega razpisa za oddajo javnega naročila, ki ga je naročnik oddal po postopku oddaje javnega naročila male vrednosti, in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sta skladno z določili javnega razpisa sestavni del te pogodbe, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v predmetni pogodbi, pa izhajajo iz razpisne dokumentacije ali iz njegove ponudbe, in sicer v okviru cene, dogovorjene s to pogodbo.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe ter to pogodbo oz. med samim dokumenti obstaja kakršno koli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzema izdelavo, dobavo in montažo opreme v prostorih nove Lekarne Center, ki se nahajajo na naslovu Trg revolucije 26, Trbovlje, kot to izhaja iz te pogodbe, razpisne dokumentacije, tehnične in druge dokumentacije naročnika, ki jo je ta predal oz. omogočil vpogled izvajalcu ob ali po podpisu te pogodbe.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, da bo spoštoval vse okoljske zahteve glede dobavljene opreme, ki so opredeljene v točki 4.1. Opis predmeta javnega naročila. Naročniku je izvajalec najkasneje ob predaji predmeta naročila dolžan predložiti vsa potrebna dokazila, iz katerih je razvidno spoštovanje predmetnih zahtev.

Dela po tej pogodbi obsegajo vsa pripravljalna dela in montažna dela, vključno s priključitvijo opreme, čiščenje objekta po zaključku del, ves potreben material in transport ter vsa ostala dela, vezana na izvedbo naročila.

VREDNOST POGODBENIH DEL

3. člen

Pogodbena vrednost del znaša:

Ponudbena cena v EUR brez DDV	
Vrednost DDV	

Ponudbena cena v EUR z DDV	

Podrobneje je pogodbena cena razvidna iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del pogodbe.

Pogodbena cena je fiksna in vsebuje tudi vse davke (razen davka na dodano vrednost), prispevke, dodatke iz naslova delovnega razmerja ali druge dodatke, v skladu s predpisi, takse, pristojbine, stroške zavarovanj, garancij, dokazil in certifikatov, meritev in druge stroške priprave in organizacije mesta montaže.

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z razpisno dokumentacijo (ne glede na to, ali jo je zagotovil naročnik ali izvajalec), pa tudi dela in dobave, ki s projektno dokumentacijo niso predvidene, so pa predpisane z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebne za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti dobavljene opreme v skladu z namenom, opisanim v razpisni in projektni dokumentaciji.

Pogodbena cena prav tako zajema pritrdilni in tesnilni material, mizarsko pomoč pri vgrajevanju (izrezi, manjše predelave na licu mesta), predizmere na licu mesta, dodatne potrebne delavniške risbe, izdelavo vzorčenega detajla vseh finalnih obdelav, stenske obloge, vrat omaric skupaj s tečaji in okovjem, notranje stranice omare, ipd., stroške pripravljalnih del, stroške zaščite tal pred in med izvedbo del s kartoni ali podobnim, priključitev opreme, odvoz embalaže, stroški zaključnega gospodinjskega čiščenja prostorov in opreme, stroške zavarovanja del v skladu s predpisi o varstvu pri delu.

Izvajalec se izrecno zavezuje, da bo vgrajeval samo materiale in opremo, kot jo je v razpisni dokumentaciji predvidel naročnik in jo je naročnik potrdil izvajalcu s sprejemom ponudbe. Če v razpisni dokumentaciji ali potrjeni ponudbi nivo kvalitete posameznega materiala ni določen, se izvajalec zavezuje, da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale, vse po potrditvi naročnika ob soglasju nadzornega organa. Pogodbena cena vsebuje vgradnjo takšnih materialov. Če je v razpisni dokumentaciji ali potrjeni ponudbi kvaliteta materiala opisno navedena (npr. višji cenovni razred, višji standardni razred), se izvajalec zavezuje, da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale, vse po potrditvi naročnika ob soglasju nadzornega organa. Pogodbena cena vsebuje vgradnjo takšnih materialov in opreme. V kolikor pride do nesoglasij med izvajalcem in naročnikom glede kvalitete materialov, se bo postavil izvedenec ustrezne stroke, da odloči o ustreznosti določenega materiala oziroma opreme. Stroške postavitve izvedenca v primeru neustrezne kvalitete materialov in opreme nosi izvajalec, v kolikor se izkaže, da ni zagotovil materialov ustrezne kvalitete.

Izvajalec izrecno potrjuje, da je seznanjen z razpisno dokumentacijo, popisom del in ostalimi pogoji, po katerih bo izvajal predmet pogodbo in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega, nezadostnega in/ali neustreznega popisa oziroma dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe pogodbenih obveznosti.

Izvajalec ne bo imel zahtevkov po povišanju cen zaradi morebitne rasti cen materialov, opreme, polizdelkov, energentov, delovne sile in ostalih storitev, ki so zajete v strukturi cene za posamezne postavke ponudbenega predračuna, niti iz drugega naslova. Izvajalec se izrecno odpoveduje pravici do povečanja cen po 656. členu OZ (Uradni list Republike Slovenije št: 83/01, 32/04 in 97/07).

Davek na dodano vrednost se obračuna skladno z veljavno zakonodajo. Sprememba stopnje DDV ne pomeni spremembe pogodbe.

SPREMEMBE VREDNOSTI POGODBE IN DODATNA DELA

4. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je vrednost iz prvega odstavka prejšnjega člena ocenjena vrednost, končna pogodbena vrednost pa je odvisna od dejansko izvedenih količin. V kolikor je s končnim obračunom ugotovljeno, da končna (dejanska) pogodbena vrednost del, ki so predmet te pogodbe, zaradi drugačnih dejanskih količin od ocenjenih odstopa od ocenjene vrednosti, to ne šteje za spremembo pogodbe oz. pogodbene vrednosti.

Izvajalec se obvezuje izvesti tudi vsa morebitna dodatna, nepredvidena in morebiti spremenjena dela, v kolikor izvedbo teh del predlaga naročnik ter pogodbeni stranki glede njih z upoštevanjem predpisov o javnem naročanju skleneta aneks k tej pogodbi. Za vsa dodatna, nepredvidena in morebiti spremenjena dela izvajalec pripravi ponudbo. Za dela, ki so vsebinsko že navedena v izpolnjenih popisih del, ki so sestavni del izvajalčeve ponudbe iz drugega odstavka 1. člena te pogodbe (osnovna ponudba), in je za njih izvajalec že ob oddaji osnovne ponudbe podal cene na enoto, veljajo enotne cene iz osnovne ponudbe, za ostala dela pa se cene določijo ob upoštevanju primerljivih oz. podobnih postavk iz osnovne ponudbe..

Ne glede na predhodna odstavka tega člena, se ta pogodba lahko v skladu s 1. alinejo 1. odstavka 95. člena ZJN-3 oz. podobno določbo predpisov o javnem naročanju, ki bi nadomestila citirano določbo, spremeni brez novega postopka javnega naročanja, v kolikor se zaradi naknadne strokovno utemeljene potrebe po dodatnih delih, nepredvidenih delih, nujnih nepredvidenih delih ali spremenjenih delih na predmetu te pogodbe, vrednost pogodbe zviša ali zniža za največ do 30 % glede na pogodbeno vrednost. Strokovno utemeljena potreba po tu navedenih delih, ki pomenijo povečanje oz. zmanjšanje vrednosti pogodbe, se primeroma lahko nanaša na racionalizacijo izvedbe del, povečanje uporabljivosti in funkcionalnosti objekta za naročnika, strokovno primernejšo oz. ustreznejšo izvedbo določenih del, ipd.

Izvajalcu za morebitno dodatno naročena dela in opremo, ki jih opravijo njegovi podizvajalci, ne pripadajo še posebej manipulativni stroški.

ROK IZVEDBE DEL

5. člen

Rok za dokončanje vseh del po tej pogodbi je **31. 3. 2025**, kar vključuje tudi opravljen pregled, odpravljene vse pomanjkljivosti in podpisan zapisnik o uspešno izvedeni primopredaji del. Oprema se dobavi v objekt, ki je še v fazi prenove. Predvideno dokončanje in prevzem prenovitvenih del v objektu je konec februarja 2025.

6. člen

V primeru, da je zaradi okoliščin, ki niso nastale na strani izvajalca, potrebno rok za izvedbo del podaljšati ali spremeniti, ga lahko naročnik in izvajalec pisno podaljšata, kar uredita z dodatkom k pogodbi. Kot okoliščina, ki ni nastala na strani izvajalca, se lahko šteje zlasti: neustrezno pripravljeni prostori tako, da izvajalec del ne more (začeti) izvajati ali jih ne more izvajati s predvideno dinamiko; nedobavljivost materiala ali tehnične opreme, potrebne za izvedbo del, če razlogi za to ne izvirajo iz sfere ponudnika; s strani naročnika naročena dodatna dela, ki presegajo 10 % prvotnega obsega pogodbenih del; druge okoliščine, ki otežujejo izpolnitev obveznosti izvajalca ali pa se zaradi njih ne da doseči namena pogodbe, ki so nastale po sklenitvi pogodbe in izvajalec teh okoliščin ni mogel predvideti, niti se jim izogniti; ipd. Rok za izvedbo del se lahko spremeni ali podaljša največ za toliko časa, kot traja objektivna okoliščina oz. kolikor je to potrebno za dokončanje del, vendar ne več kot za polovico obdobja, ki je bil prvotno določen kot rok za izvedbo vseh pogodbeno dogovorjenih del.

O vseh razlogih, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na nemoteno izvedbo pogodbeno dogovorjenih del je izvajalec dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, sicer podaljšanja ne more več zahtevati.

O vsaki spremembi ali podaljšanju dokončno odloči naročnik. V primeru spremembe ali podaljšanja rokov za izvedbo del morata pogodbeni stranki skleniti aneks k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok ni bil podaljšan. Izvajalec jamči, da pogodbene cene tudi v primeru prekinitve del ali spremembe ali podaljšanja pogodbenega roka, skladno tem členom, ostajajo nespremenjene, izvajalec pa se odpoveduje tudi pravici do uveljavljanja kakršnih koli drugih stroškov ali škode.

V primeru podaljšanja roka za izvedbo vseh del mora izvajalec naročniku v roku desetih (10) dni po sklenitvi aneksa, kot pogoj za njegovo veljavnost, predložiti še podaljšanje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer najmanj za obdobje do izteka novo določenega roka za izvedbo del in nadaljnjih trideset (30) dni.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

7. člen

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obsegu in kvaliteti, določeni v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom.

Izvajalec mora najkasneje v 10 dneh po sklenitvi pogodbe naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano po pravilih EPGP758/2010) v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del po tej pogodbi in za izpolnjevanje obveznosti iz pogodbe. Finančno zavarovanje mora veljati celotno obdobje izvajanja del in še nadaljnjih trideset (30) dni po primopredaji del z možnostjo podaljšanja.

Predložitev finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka je pogoj za veljavnost te pogodbe.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

- v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do izvajalca:
  - če se bo izkazalo, da izvajalec pogodbenih obveznosti v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
  - svojih pogodbenih obveznosti ne opravlja kvalitetno in strokovno ter z usposobljenim kadrom;
  - če naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;
  - v primeru uveljavitve katerekoli pogodbene kazni po pogodbi;
  - če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravna, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika;

- v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:
  - če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
  - če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
  - če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
  - če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
  - če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov;
  - če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglašeni ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
  - če naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utrpi kakšne druge posledice;
  - v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva

razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

OBRAČUN IZVEDENIH DEL IN PLAČILO

8. člen

Naročnik bo izvajalcu plačal za dobavljeno in nameščeno opremo znesek, dogovorjen s to pogodbo, na podlagi izstavljenega računa, ki ga izvajalec lahko izstavi po zapisniškem prevzemu dobavljene opreme, pri čemer se šteje, da je oprema prevzeta, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na prevzemu. Pogoj za plačilo je predložitev bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z določbami te pogodbe.

Račun mora biti izstavljen v elektronski obliki (e–račun) skladno s 28. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) in morajo vsebovati vse podatke, ki so predpisani v ZDDV-1. Na računu je potrebno obvezno navesti številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja in vsebovati znesek za opravljeno storitev.

V primeru reklamacije računa je naročnik dolžan poravnati nesporni del v pogodbenem roku, za sporni del pa mora podati pisni ugovor najkasneje v roku 8 (osmih) dni od prejema računa.

Naročnik je dolžan plačati opravljene storitve v roku trideset (30) dni po prejemu pravilnega, popolnega in pravočasno izstavljenega računa, na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavni dan. V primeru, da je na računu napisan krajši rok plačila, kot je dogovorjen s to pogodbo, se obveznosti poravnajo v skladu s pogodbeno določenim načinom in rokom plačila.

V primeru zamude s plačilom posameznega računa si lahko izvajalec zaračuna zakonite zamudne obresti.

PODIZVAJALCI

9. člen

(Opomba: Določbe, navedene v tem delu, bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe, ki se nanaša na izvajanje del s podizvajalci, črta oz. se navede, da ponudnik ob sklenitvi pogodbe nima podizvajalcev.)

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci (v nadaljevanju »nominirani podizvajalci«) izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC:

Naziv	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
TRR:	
Vrsta del (predmet, količina):	
Vrednost del (brez in z DDV):	
Kraj izvedbe:	
Rok izvedbe:	

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci izvajalca: _____. Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa, ki ga izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrdi izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Izvajalec mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

10. člen

Za delo vseh podizvajalcev odgovarja izvajalec enako kot za svoje delo. Naročnikova odobritev, da določen del pogodbenih del izvede podizvajalec, ne odveže izvajalca nobenih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe:
- v zvezi s prijavljenimi podizvajalci naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in

- če namerava v izvajanje javnega naročila naknadno vključiti nove podizvajalce naročniku poslati informacije iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 glede novih podizvajalcev,

in sicer vse najkasneje v petih (5) delovnih dneh pred vključitvijo novega podizvajalca.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjave že vključenega podizvajalca, mora izvajalec naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganega podizvajalca (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopniki),
- izpolnjeno Izjavo za gospodarski subjekt za predlaganega podizvajalca ter morebitna druga dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje,
- če podizvajalec zahteva neposredna plačila, zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredna plačila in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel vsak podizvajalec.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo iz objektivnih razlogov in pod pogojem, da naročnik poda predhodno pisno soglasje. Naročnik soglasje zavrne, v kolikor za zamenjavo ali uvedbo novega podizvajalca ni objektivnih razlogov, v kolikor pri predlaganemu podizvajalcu obstojijo razlogi za izključitev podizvajalcev, kot so določeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega zavrne tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. V kolikor je izvajalec izpolnjevanje katerega od pogojev za sodelovanje dokazoval skupaj s podizvajalcem, v teku izvajanja pogodbe pa predlaga zamenjavo takšnega podizvajalca, mora zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oziroma, da je na novo postavljeni podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim izvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje.

Naročnik mora o zavrnitvi zamenjave oziroma novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v roku desetih (10) dni od prejema izvajalčevega popolnega predloga (to pomeni, da so predlogu predložene vse listine, ki so skladno s tem členom potrebne za presojo naročnika).

OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

11. člen

Naročnik se zavezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe;
- dati izvajalcu na razpolago vso potrebno tehnično in projektno dokumentacijo, s katero razpolaga;
- dati izvajalcu na razpolago obstoječi priključek za vodo in elektriko, potrebno za izvajanje pogodbenih del.

12. člen

Izvajalec je dolžan popolno in pravočasno izpolnjevati svoje obveznosti po tej pogodbi.

Izvajalec jamči:

- da bo dela, ki so predmet te pogodbe, izvedel v skladu s pogoji te pogodbe, dokumentacije iz drugega odstavka 1. člena te pogodbe ter dokumentacije za izvedbo predmeta javnega naročila iz 3. člena te pogodbe, da bo dela izvajal strokovno pravilno po vseh sodobnih izsledkih stroke, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi zakoni, predpisi, standardi, tehničnimi navodili, smernicami in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo del;
- da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma tehnično dokumentacijo;
- da je z razpisnimi in plačilnimi pogoji seznanil tudi vse podizvajalce iz te pogodbe oziroma bo z njimi seznanil morebiti naknadno nominirane podizvajalce;
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del;
- da bo izvedel tudi vsa občasna, začasna in druga dela, ki so potrebna za izvedbo predmeta pogodbe, ne glede na to, ali so ali niso izrecno navedena v tej pogodbi, pri čemer morajo biti taka dela najprej potrjena s strani naročnika;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale in opremo oz. materiale in opremo v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo z objekta takoj odstranil neustrezen material in opremo in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da sme vgrajevati druge vrste materiale in opremo, kot po prejšnji alineji le, če imajo ti materiali in oprema podobne karakteristike kot predvideni (vodotesnost, hrapavost, odpornost ipd.), vendar vse le po potrditvi nadzornega organa ali naročnika;
- da bo naročniku omogočil pregled in potrditev vzorcev vseh materialov in opreme pred vgradnjo in mu omogočal stalen nadzor nad deli in kontrolo nad količino in kakovostjo uporabljenega materiala in opreme;
- da bo v primeru, kadar bo naročnik ali nadzorni organ to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala, opreme ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- da bo montaža materiala, izvedena s strani strokovno usposobljene osebe, po potrebi osebe, ki je pooblaščena za montažo. Vsa oprema mora biti montirana skladno z navodili proizvajalca. V sklopu montaže je potrebno upoštevati ves drobni montažni in tesnilni material, pripravljalna in zaključna dela, izdelavo morebiti potrebnih prebojev in dolbenj in podobno;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe za upoštevanje temeljnih načel varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom v skladu s predpisi ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo opravljal delo na objektu samo z delavci, ki imajo potrdilo o opravljenem preizkusu znanja varstva pri delu, veljavnim v Republiki Sloveniji;
- da bo pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
- pravočasno obvestil nadzornika pred vsako pomembno fazo izvajanja del;
- da bo v okviru pogodbene cene ves čas izvajanja del skrbel za red in čistočo na območju, kjer se bodo dela izvajala, in bo dnevno na svoje stroške odstranjeval ves nepotrebni

material in opremo ter na svoje stroške organiziral odvoz in prevzem vseh odpadkov in ostalih materialov na organizirano deponijo ne glede na oddaljenost in o tem vodil evidenco ter pri tem upošteval Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri montažnih delih;
- da bo v okviru pogodbene cene izvedel vse transporte in druge pomožne storitve (kot so intelektualna, fizična, strojna, organizacijska in druga strokovna ter pomožna dela oziroma opravila) ter dobavil vse materiale in opremo, potrebne za izvedbo pogodbenih del;
- da bo od začetka izvajanja del do njihovega prevzema primerno zavaroval in čuval izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem, odnašanjem ali uničenjem in poskrbel, da s svojim delom ne bo poškodoval objekta oziroma infrastrukture;
- da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, proizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti in zakonite zamudne obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve proizvajalcev in kooperantov oziroma za dobavljeno blago dobaviteljev blaga;
- da bo ščitil interese naročnika;
- da bo zagotovil komunikacijo z naročnikom v slovenskem jeziku;
- da bo kril vso morebitno škodo, ki bi utegnila nastati na obstoječih predmetih, objektih, infrastrukturi na območju izvajanja del in na samem območju izvedbe del, zaradi izvajanja del, ki so predmet te pogodbe;
- da bo kril vso morebitno škodo na dovoznih poteh/cestah in vseh drugih nepremičninah ter objektih v okolici izvajanja del, ki se bo pojavila kot posledica transportov in izvajanja del ali neustrezne tehnologije montaže, vključno s predhodno cenitvijo škode;
- da bo dela po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila ter pri izvajanju del zagotavljal nemoteni delovni proces naročnika;
- izdelati dokazila o zanesljivosti vgrajene opreme, skladno z veljavnimi predpisi;
- da bo prevzel odgovornost za škodo, ki bi jo povzročil sam ali kateri koli od njegovih delavcev, pri izvajanju te pogodbe;
- z lastno kontrolo zagotoviti izvajanje del v skladu z določili iz zgornjih alinej.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec nadalje obvezuje, da bo:
- izvedel vsa pogodbeno dogovorjena dela v skladu s pogodbeno dogovorjenimi roki oziroma s terminskim planom izvajanja del;
- za vgrajene materiale, opremo in za izvedena dela predložil naročniku vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del/vgrajene opreme in o tem, da uporabljeni gradbeni proizvodi/oprema izpolnjujejo naročnikove zahteve in druge predpise, predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse v skladu z nacionalnimi standardi, ki so privzeti harmonizirani standardi ter pridobil in izročil vse potrjene listine (certifikate ipd.) oziroma soglasja, mnenja, ekspertize, veljavne v Republiki Sloveniji ter garancijske listine in druge listine, ki pripadajo opremi oziroma delom opreme, vse v zvezi s predmetom pogodbe, ki ga mora izvršiti po tej pogodbi;
- imel v primeru vključitve v izvedbo javnega naročila enega ali več podizvajalcev ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalcem;
- pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki to zahtevajo;

- naročniku predložil v soglasje nove podizvajalce, predvidene za izvedbo pogodbenih del, ki niso bili navedeni v ponudbi;
- pred morebitno menjavo podizvajalcev pridobil pisno soglasje naročnika;
- izvršil dela strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, ki veljajo v EU in Republiki Sloveniji;
- hranil vso dokumentacijo, ki jo bo pridobil v zvezi z izvajanjem te pogodbe in jo po uspešno opravljeni primopredaji del izročil naročniku;
- ves čas izvajanja pogodbenih del omogočal naročniku vpogled v celotno dokumentacijo in mu jo na njegovo zahtevo tudi nemudoma posredoval;
- predal naslednjo tehnično dokumentacijo: tehnične liste, garancijske liste, specifikacijo opreme, navodila za vzdrževanje in obratovanje opreme ter drugo dokumentacijo, ki je predvidena s to pogodbo ali razpisno dokumentacijo. Vso navedeno dokumentacijo mora izvajalec naročniku izročiti najpozneje ob primopredaji del;
- organiziral primopredajo in odpravil morebitne napake, ki bodo ugotovljene, in sicer v rokih, ki bodo za to določeni v zapisniku.

Izvajalec se zavezuje opravljati obveznosti iz tega člena brez dodatnih stroškov za naročnika. Izvedba teh del je vključena v pogodbeno ceno in izvajalec iz tega naslova ni upravičen do nikakršnega povračila izdatkov s strani naročnika.

IZROČITEV IN PREVZEM POGODBENIH DEL

13. člen

Kakovostni in količinski prevzem opreme se zapisniško izvrši po dobavi opreme in njeni montaži ter zaključnem končnem čiščenju prostorov in opreme, na lokaciji dobave opreme in izvedbe storitev. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

Izvajalec je dolžan naročniku ob podpisu prevzemnega zapisnika, za opremo, izročiti:
- garancijske liste;
- navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku;
- dokazila o spoštovanju okoljskih zahtev.

V primeru zapisniško ugotovljenih količinskih ali kakovostnih napak, se izvajalec obveže le-te odpraviti na lastne stroške v roku 10 dni od datuma zapisnika. V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je izvajalec dolžan dostaviti in montirati naročniku novo opremo, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali od pogodbe odstopi. V kolikor izvajalec ugotovljenih pomanjkljivosti in napak ne odpravi v naloženem roku, sme naročnik dela naročiti drugemu izvajalcu, ki jih izvede na izvajalčeve stroške. Naročnik si je v takem primeru upravičen zaračunati 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov. V vseh primerih je izvajalec dolžan povrniti nastalo škodo.

Šteje se, da pogodbene obveznosti izvajalca niso izpolnjene do odprave vseh ugotovljenih napak, zato se čas odpravljanja napak oziroma zamenjave opreme všteva v čas zamude in je za ta čas naročnik upravičen zaračunati, izvajalec pa dolžan plačati pogodbeno kazen.

Izvajalec prav tako ni upravičen do izstavitve računa in do plačila po pogodbi do celotne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je v roku 10 delovnih dni po uspešnem prevzemu dolžan naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije in te pogodbe. Izbrani ponudnik lahko predloži tudi bančno garancijo iz prejšnjega odstavka s krajšo veljavnostjo, vendar ne manj kot 1 leto, pri čemer je dolžan najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti takšne bančne garancije le-to brez posebnega poziva naročnika nadomestiti z novo, vsakič vse dokler traja garancijska doba. Če izbrani ponudnik ne predloži nadomestne bančne garancije pravočasno, naročnik unovči že predloženo bančno garancijo in sredstva hrani ločeno za primer, da bi nastali razlogi, zaradi katerih bi lahko unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, in se v takem primeru poplača iz hranjenih sredstev.

V primeru, da izvajalec ne predloži bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi to predstavlja kršitev te pogodbe, zaradi katere je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5 % vrednosti vseh izvedenih del. Naročnik v tem primeru pri plačilu po tej pogodbi pobota svoj zahtevek za plačilo pogodbene kazni skladno s tem odstavkom ter ima pravico zadržati sredstva v višini zavarovanja za ves čas garancijske dobe in se poplačevati iz hranjenega zneska pod enakimi pogoji, kot bi se bil upravičen poplačati iz predloženega zavarovanja. Po preteku obdobja zavarovanja naročnik neunovčena sredstva brezobrestno vrne izvajalcu.

14. člen

V primeru, da se po prevzemu opreme, ne glede na to, ali jo je bilo mogoče ugotoviti pred tem, ugotovi kakršna koli napaka, jo je dolžan izvajalec odpraviti na svoje stroške.

V primeru, da se po uspešnem prevzemu opreme po tej pogodbi pokaže kakšna napaka, ki je ob prevzemu z običajnim pregledom, ni bilo mogoče odkriti (skrite napake) in ki ne zapade pod določbe garancije po tej pogodbi, jo je dolžan izvajalec odpraviti v skladu z določbami Obligacijskega zakonika.

POGODBENA KAZEN ZARADI ZAMUDE

15. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih del v roku, določenem v tej pogodbi ali v sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,2% od vrednosti vseh del (z DDV) za vsak zamujeni koledarski dan. Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10% od skupne vrednosti pogodbenih del (z DDV).

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen za zamudo ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo. Če je škoda, ki je nastala naročniku večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati polno odškodnino.

Stranki soglašata, da si naročnik pridržuje pravico uveljavljati plačilo pogodbene kazni za zamudo vse do končnega obračuna.

Pogodbena kazen zapade v plačilo v roku osmih (8) dni po tem, ko naročnik pisno pozove izvajalca k plačilu pogodbene kazni. Pogodbena kazen se lahko obračuna oz. pobota ob plačilu računa izvajalcu.

Za poplačilo pogodbene kazni in nastale škode lahko naročnik unovči izročeno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi nepravočasnega izpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe utrpel, in zneskom iz unovčenega zavarovanja.

VIŠJA SILA

16. člen

Naročnik je odgovoren, da izvajalcu posreduje in pojasni vse ključne predpise in pravila, ki se nanašajo na poslovanje lekarne. V primeru višje sile sta naročnik in izvajalec razbremenjena odgovornosti.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli ali morali predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz te pogodbe.

Pogodbena stranka na strani katere je višja sila nastala, je dolžna drugo pogodbeno stranko pisno obvestiti o nastopu in prenehanju višje sile. Prav tako je dolžna pisno predložiti dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v treh (3) delovnih dneh po nastanku le-te.

GARANCIJSKI ROKI

17. člen

Izvajalec daje garancijo vezano na opremo v skladu z drugim odstavkom tega člena. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

Izvajalec daje od dne uspešnega prevzema opreme garancijo v trajanju 3 leta. V kolikor proizvajalec posamezne opreme daje daljši garancijski rok, velja za takšno opremo daljši garancijski rok.

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan na poziv naročnika in na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na delih oz. v zvezi z deli, ki so predmet te pogodbe, materialu in opremi in ki so posledica nestrokovne izvedbe del, slabe kvalitete dobavljenega materiala, ali opreme ali nestrokovne vgradnje le-te. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Odzivni rok izvajalca na obvestilo o napaki je do tri (3) dni in rok za odpravo napak do največ petnajst (15) dni, razen če se naročnik in izvajalec ne dogovorita drugače Če izvajalec v dogovorjenem roku ne odpravi napake, ki jih je dolžan odpraviti po prejšnjem odstavku in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve napake, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca iz te pogodbe 5 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Naročnik lahko v primeru prejšnjega odstavka tega člena unovči garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

18. člen

Izvajalec mora naročniku najpozneje v roku 10 dni po primopredaji naročniku izročiti zavarovanje za odpravo napak, in sicer nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, izdano s strani zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, ki bo izdano po pravilih EPGP758/2010, v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z vključenim DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot najdaljši garancijski rok. Izbrani ponudnik bo lahko predložil tudi bančno garancijo s krajšo veljavnostjo, vendar ne manj kot 1 leto, pri čemer je dolžan najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti takšne bančne garancije le-to brez posebnega poziva naročnika nadomestiti z novo, vsakič vse dokler traja garancijska doba.

Vsebina predloženega zavarovanja mora biti skladna z vzorcem iz razpisne dokumentacije.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku lahko naročnik unovči, če izvajalec:

- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvedenih pogodbenih obveznostih;
- če izvedene pogodbene obveznosti nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov ali drugih značilnosti, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku;
- če ima naročnik do izvajalca kakršnokoli terjatev, ki ni bila pobotana iz drugih virov ali plačana s strani izvajalca.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

VARSTVO PRI DELU IN VARNOST

19. člen

Izvajalec je dolžan v času izvajanja del na celotnem območju izvajanja del upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe varstva pri delu. Izvajalec je dolžan upoštevati tudi

predpise, ki urejajo področje delovnih razmerij.

Izvajalec ima pravico prepovedati dostop do območja izvajanja del katerikoli osebi, ki ni vključena v izvajanje naročila po tej pogodbi, razen osebam, ki jih je pooblastil naročnik ali nadzorni organ. Izvajalec zagotovi varnost na območju izvajanja del med celotnim obdobjem izvajanja del in je odgovoren za sprejetje vseh potrebnih ukrepov v interesu svojih zaposlenih, pooblaščencev naročnika in tretjih oseb, da bi preprečil kakršnokoli izgubo ali nesrečo, ki je lahko posledica izvajanja del.

Izvajalec na svojo odgovornost in stroške sprejme vse potrebne ukrepe za zagotovitev, da se obstoječe konstrukcije in instalacije zaščitijo, ohranijo in vzdržujejo. Izvajalec na svoje stroške zagotovi razsvetljavo, varovanje, ograditev in varnostno opremo, ki so potrebni za pravilno izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ali ki jih upravičeno zahteva naročnik.

Za varnost delavcev in ostalih na območju izvajanja del ter mimoidočih je odgovoren izključno izvajalec in naročnik iz tega naslova ne nosi nobene odgovornosti oz. se mu izvajalec zavezuje povrniti vso morebitno škodo, ki bi naročniku zaradi tega nastala.

Izvajalec je dolžan prilagoditi tehnologijo dela razmeram na območju izvajanja del tako, da ne bo povzročal škode na lastnini naročnika ali lastnini katere druge osebe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

20. člen

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____.

Nadzor nad izvajanjem del v skladu s to pogodbo po pooblastilu naročnika opravlja _____ (nadzorni organ). Izvajalec je dolžan naročniku omogočiti stalen in nemoten nadzor nad izvajanjem del po tej pogodbi.

Skrbnik pogodbe izvajalca po tej pogodbi je _____.

ODSTOP OD POGODBE IN RAZVEZA POGODBE

21. člen

V primeru, da:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec zaustavi delo v nasprotju s terminskim planom ali zamuja z izvedbo posamezne faze glede na terminski plan, ki ga dogovorita izvajalec in naročnik;
- izvajalec ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;

- naročnik opozori izvajalca, da neodprava določene napake pomeni bistveno kršitev pogodbe, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi naročnik;
- izvajalec ne zagotavlja zahtevane varnosti in zdravja pri delu ter splošne varnosti;
- je izvajalec z izvedbo del v tako veliki zamudi, da je zapadla celotna pogodbena kazen, opredeljena v pogodbi;
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika;
- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika;

lahko naročnik odstopi od te pogodbe.

Če je pogodba odpovedana, mora izvajalec takoj ustaviti delo, zavarovati in zaščititi območje izvajanja del ter ga zapustiti, kakor hitro je mogoče.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka tudi v naslednjih okoliščinah:
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski Uniji, Pogodbe o delovanju Evropske Unije in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom Pogodbe o delovanju Evropske Unije ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku šestdesetih (60) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku,

ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v dvajsetih (20) dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo iz četrtega odstavka tega člena ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

V vseh zgoraj navedenih primerih je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in vso škodo, naročnik pa je dolžan plačati izvajalcu že opravljene storitve. Naročnik lahko plačilo škode in pogodbeno kazen pobota z zapadlimi in neplačanimi obveznostmi do izvajalca po tej pogodbi in unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da je v skladu s 14. členom ZIntPK izvajalec sam, kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun pri tem sporazumu, predstavniku ali posredniku naročnika, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, njegovemu posredniku, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNE SKRIVNOSTI

23. člen

Izvajalec zagotavlja, da bo spoštoval varovanje naročnikovih zaupnih podatkov, ki mu bodo posredovani, vezano na izvajanje pogodbenih del.

Izvajalec zagotavlja, da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbena dela, spoštovali varovanje naročnikovih zaupnih podatkov, ki jim bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del.

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo za potrebe naknadnih preverjanj.

Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

KONČNE DOLOČBE

24. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank, veljati pa začne pod odložnimi pogoji, in sicer predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot je določeno v 7. členu te pogodbe.

Izvedba del po tej pogodbi se zaključi z dnem podpisa zapisnika o uspešni primopredaji.

25. člen

Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika (OZ) in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

26. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot aneks k pogodbi. Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna v času trajanja tega pogodbenega razmerja, to ne vpliva na ostale določbe te pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, če za to ne pridobi predhodnega soglasja naročnika.

Izvajalec terjatev, ki jih ima na podlagi te pogodbe do naročnika, ne sme prenesti na drugega (prepoved cesije).

27. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa spora ne bosta mogli rešiti sami pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

28. člen

S podpisom te pogodbe se izvajalec strinja z objavo te pogodbe in javno dostopnih informacij javnega značaja iz te pogodbe na nacionalnem portalu, namenjenem objavam o javnih naročilih, skladno z določbami zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in določbami pravilnika, ki ureja objave pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev.

29. člen

Pogodba je sklenjena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, izvajalec pa en (1) izvod.

Kraj in datum: _____

Trbovlje, _____

Izvajalec:

Direktor:
(ime in priimek)

_____

Naročnik:
ZASAVSKE LEKARNE TRBOVLJE

Direktorica:
Sabina Drobnič

_____